

INSTRUKCJA REJESTROWANIA KONTA W PLATFORMIE USŁUG ELEKTRONICZNYCH (PUE) ORAZ NA STRONIE PUNKT INFORMACYJNY DS. TELEKOMUNIKACJI (PIT)

Jak założyć konto w PUE i na stronie PIT?



Aby skorzystać z formularzy lub wniosków dostępnych na PUE, należy zarejestrować się poprzez formularz dostępny na stronie PUE, a następnie zalogować się poprzez Węzeł Krajowy

Aby uzyskać pełny dostęp do strony <https://pit.uke.gov.pl> należy zarejestrować się na stronie PUE, utworzyć konto podmiotu lub zostać przedstawicielem danego podmiotu, a następnie złożyć wniosek o dostęp do PIT. Uwaga: Użytkownik może dokonać rejestracji konta również na stronie PIT. Należy jednak pamiętać, że ten sposób rejestracji nie daje dostępu do pełnych funkcjonalności na stronie PIT.

PUE | Platforma Usług
Elektronicznych

UKE | A A+ A++ ⓘ PL ▼

Wpisz nazwę formularza



O PLATFORMIE

KONSUMENT ▼

BIZNES ▼

PUE: Użytkownik wybiera przycisk „Zaloguj”. System przenosi użytkownika do panelu rejestracji i logowania.

Zaloguj

PIT | Punkt Informacyjny ds. Telekomunikacji

A A+ A++ ⓘ

PL ▼

Zaloguj

Po założeniu konta na PUE. Użytkownik wybiera przycisk „Zaloguj” na stronie PIT. System przenosi użytkownika do panelu logowania.

STRONA GŁÓWNA

O PROJEKCIE

PROCEDURY

PUBLIKACJE

PORTAL MAPOWY

Szukaj...



Jak założyć konto w PUE i na stronie PIT?



W celu utworzenia konta na PUE należy wybrać przycisk „Zarejestruj się”, a następnie wypełnić dostępny formularz.

Logowanie



Zaloguj się przy pomocy **loginu i hasła**

Zaloguj się

Zaloguj się poprzez **Węzeł Krajowy**

Login.gov.pl

Rejestracja



Nie posiadasz konta w systemach UKE?

Zarejestruj się wypełniając formularz rejestracyjny

Zarejestruj się



System PIT współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego budżetu państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

Założenie konta za pomocą formularza, a następnie zalogowanie się poprzez Węzeł Krajowy daje pełen dostęp do PUE, w tym do strony obsługującej użytkowników przystępujących do egzaminu, a także daje możliwość złożenia wniosku o konto dla podmiotu na stronie PIT.



Jak założyć konto w PUE i na stronie PIT?



Użytkownik, który wybrał przycisk „Zarejestruj się”, zostanie przeniesiony na stronę <https://csuext.uke.gov.pl/accounts/registration/form>, na której dostępny jest formularz do wypełnienia. Po poprawnym uzupełnieniu formularza Użytkownikowi zostaną wysłane dwie wiadomości na skrzynkę mailową z informacją o zablokowaniu konta oraz z prośbą o potwierdzenie założenia konta.

Rejestracja

Utwórz konto w CSU UKE

Adres e-mail

Nazwisko Imię

Nie posiadam numeru PESEL

PESEL

Hasło Powtórz hasło

Zarejestruj się

Posługiwanie się kontem założonym przez adres e-mail umożliwia logowanie oraz korzystanie z wybranych funkcjonalności systemów UKE. Aby korzystać ze wszystkich funkcjonalności w systemach PIT oraz PUE musisz potwierdzić swoje dane wykorzystując **Profil Zaufany**.

Jak założyć konto w PUE i na stronie PIT?



Po otrzymaniu wiadomości z potwierdzeniem założenia konta i jego zablokowaniu, aby w pełni korzystać z funkcjonalności PUE należy zalogować się poprzez Węzeł Krajowy.

Potwierdzenie utworzenia konta

Witaj [REDACTED]

Utworzyłeś konto z następującą nazwą użytkownika.

Nazwa użytkownika: [REDACTED]

Naciśnij przycisk poniżej w celu aktywacji konta.

**Potwierdzam założenie
konta**

Jeżeli przycisk nie działa, możesz skopiować i wkleić poniższy link do twojej przeglądarki.

<https://testcsu.uke.gov.pl/accountrecoveryendpoint/confirmregistration.do?confirmation=68109864-bec8-4113-b553-3c15cd421554&userstoredomain=PRIMARY&username=ona1994%40vp.pl&tenantdomain=carbon.super&callback=https://testcsuext.uke.gov.pl/accounts>

Konto Zablokowane

Witaj [REDACTED]

Konto z nazwą użytkownika [REDACTED] zostało zablokowane w Centralnym Systemie Uwierzytelniania.

Dziękujemy,
Urząd Komunikacji Elektronicznej

Potwierdzenie założenia konta będzie skutkowało jedynie ograniczonym dostępem do funkcjonalności PUE, aby korzystać z pełnej funkcjonalności platformy należy zalogować się poprzez Węzeł Krajowy, nie trzeba wówczas potwierdzać założenia konta.

Jak założyć konto w PUE i na stronie PIT?



Logowanie poprzez Węzeł Krajowy odbywa się za pomocą przycisku „Login.gov.pl”, ten sposób logowania po poprawnej rejestracji konta daje użytkownikowi, jako osobie fizycznej, dostęp do wszystkich funkcjonalności PUE. Logowanie za pomocą loginu i hasła po potwierdzeniu mailowym skutkuje ograniczonym dostępem do funkcjonalności PUE.

UKE | Centralny System Uwierzytelniania UKE

A A+ A++ ⓘ

Logowanie

Zaloguj się przy pomocy loginu i hasła

Zaloguj się

Zaloguj się poprzez Węzeł Krajowy

Login.gov.pl

Rejestracja

Nie posiadasz konta w systemach UKE?

Zarejestruj się wypełniając formularz rejestracyjny

Zarejestruj się

Zalogowanie za pomocą Węzła Krajowego daje pełen dostęp do PUE, w tym do strony obsługującej użytkowników przystępujących do egzaminu.

Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita
Polska

UKE

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



System PIT współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020





Jak założyć konto w PUE i na stronie PIT?



Użytkownik, który wybrał sposób logowania poprzez Węzeł Krajowy, zostanie przeniesiony na stronę <https://login.gov.pl/>. Użytkownik, może zalogować się przez Profil Zaufany, e-dowód lub bankowość elektroniczną.

Login 

Use eID of your country 

Choose country 

Wybierz sposób logowania

Bezpieczny i darmowy dostęp do usług publicznych

Profil Zaufany

Bezpłatne narzędzie, dzięki któremu załatwisz sprawy urzędowe online i podpiszesz dokumenty elektronicznie.

e-dowód

Dowód osobisty z warstwą elektroniczną. Użyj aplikacji mobilnej albo czytnika podłączonego do komputera.

mj.eID

 BOŚ
BANK



Bank Polski



Bank Pekao

 inteligo



SGS Banki Spółdzielcze



Grupa BPS
Banki Spółdzielcze i Banki WSP



Jak założyć konto w PUE i na stronie PIT?



Użytkownik, który wybrał sposób logowania poprzez Profil Zaufany, zostanie przeniesiony na stronę <https://pz.gov.pl/>. Użytkownik, który nie posiada Profilu Zaufanego, może go założyć poprzez wybranie przycisku „Załącz Profil” lub poprzez wybranie: logo banku, logo e-dowód, logo certyfikatu kwalifikowanego.

Login

Profil Zaufany

Profil Zaufany zarządzany jest przez MC/KPRM/COI.

Zaloguj się za pomocą nazwy użytkownika lub adresu e-mail

Nazwa użytkownika lub adres e-mail

Wpisz nazwę użytkownika lub adres e-mail

[Nie pamiętam nazwy użytkownika](#)

Hasło

Wpisz hasło

[Nie pamiętam hasła](#)

ZALOGUJ SIĘ

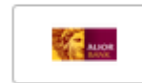
Nie masz Profilu Zaufanego?

Twój bank lub dostawca nie udostępnia logowania?

ZALÓŻ PROFIL

LUB

Zaloguj się przy pomocy banku lub innego dostawcy



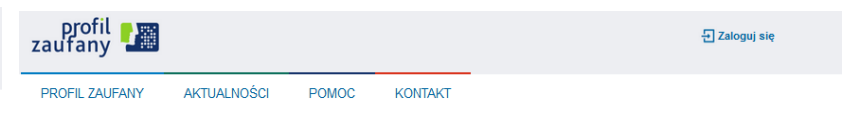
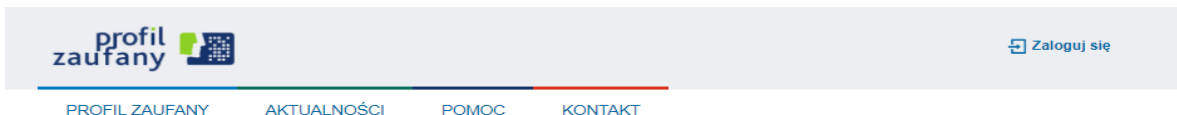
Użytkownik, wybierając jeden z logotypów, może w ciągu kilku minut założyć Profil Zaufany. Założenie Profilu Zaufanego przez dany bank dostępne jest tylko dla użytkowników, którzy posiadają w tym banku konto internetowe.

Użytkownik, wybierając przycisk „ZALÓŻ PROFIL”, przejdzie do panelu, w którym możliwe będzie założenie Profilu Zaufanego za pomocą formularza.

Jak założyć konto w PUE i na stronie PIT?



Użytkownik po wybraniu przycisku „Załącz Profil” zostaje przeniesiony do podstrony Profilu Zaufanego. Użytkownik wybiera ikonę „Formularz online” w celu wypełnienia oraz złożenia formularza. Po wypełnieniu formularza online w ciągu 14 dni konieczne jest potwierdzenie PZ we wskazanych placówkach.



Jak chcesz uzyskać Profil Zaufany

Bank lub inny dostawca tożsamości

Załącz i potwierdź Profil Zaufany online za pomocą banku lub innego dostawcy tożsamości

Rozmowa wideo z urzędnikiem

PROFIL WAŻNY TYMCZASOWO

Złącz wniosek o Profil Zaufany online i potwierdź go w rozmowie wideo z urzędnikiem

e-dowód

Załącz i potwierdź Profil Zaufany online za pomocą dowodu osobistego z warstwą elektroniczną i czytnika NFC

Wniosek online

Wypełnij wniosek online i potwierdź go w placówce (ponad 2 tysiące miejsc w Polsce i za granicą)

Masz pytania lub wątpliwości w sprawie Profilu Zaufanego?

Zadzwoń lub napisz:
tel. 42 253 54 50,
e-mail pz-pomoc@coi.gov.pl

Pracujemy od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-18.00.

Użytkownik po wybraniu przycisku „Formularz online”, przejdzie do formularza rejestracyjnego.

Użytkownik po wypełnieniu formularza rejestracyjnego i zarejestrowaniu go w systemie w ciągu 14 dni powinien udać się do punktu potwierdzającego PZ. Takim punktem jest np. Urząd Skarbowy lub urząd pocztowy. Pełna lista punktów potwierdzających znajduje się na stronie: <https://pz.gov.pl/pz/confirmationPointAddressesList>

Rejestracja w Profilu Zaufanym ↶ Zmień sposób rejestracji

Dane logowania

Identyfikator użytkownika * ? Pole nie może być puste.

Hasło * ?

Potwierdź hasło *

Dane osobowe

Pierwsze imię *

Drugie imię

Nazwisko *

PESEL *

Dane kontaktowe

Adres e-mail *

Potwierdź adres e-mail *

Numer telefonu * ?

Zapoznałem się z [przepisami dotyczącymi profilu zaufanego i podpisu zaufanego](#)

Przełączaj, jak przetwarzamy twoje dane

Anuluj

Jak założyć konto w PUE i na stronie PIT?



Po poprawnym utworzeniu konta użytkownik zostanie zalogowany do systemu PUE. W celu utworzenia konta dla podmiotu w systemie PUE i na stronie PIT, dodania przedstawiciela lub administratora, czy złożenia wniosku o dostęp do PIT proszę postępować zgodnie z instrukcjami znajdującymi się na stronie [Pomocy](#).

PIT

Punkt Informacyjny ds. Telekomunikacji

UKE | A A+ A++ ⓘ PL ▼ Zaloguj

STRONA GŁÓWNA

O PROJEKCIE

PROCEDURY

PUBLIKACJE

PORTAL MAPOWY

Szukaj...



Strona główna / Pomoc / Platforma Usług Elektronicznych / Instrukcje ogólne

> Informacje ogólne

> Rejestracja/logowanie

> Punkt Informacyjny ds.
Telekomunikacji

> Instrukcje

> Filmy instruktażowe

> Materiały z warsztatów

> Najczęściej zadawane pytania

> Platforma Usług
Elektronicznych

> **Instrukcje ogólne**

> Instrukcje dotyczące art. 7 PT

> Filmy instruktażowe

> Najczęściej zadawane pytania

> Kontakt

Instrukcje ogólne

② 1. Rejestracja konta



② 2. Zakładanie konta dla podmiotu



② 3. Zmiana kontekstu



② 4. Wyszukiwanie formularzy



② 5. Wypełnianie formularzy



② 6. Tworzenie kopii roboczej



② 7. Podpisywanie i wysyłanie formularza



Urząd Komunikacji Elektroniczej

Biuro Prezesa

T 48 22 534 95 92

www.uke.gov.pl