

Instrukcja wprowadzania danych o planowanej lub istniejącej infrastrukturze technicznej i kanałach technologicznych

Spis treści

Wstęp	3
1. Dostęp do systemu PIT	4
2. Scenariusz wprowadzania danych do systemu PIT	7
2.1. Import pliku - krok 1	8
2.2. Import pliku - krok 2	10
2.3. Status importu - krok 3	11
2.4. Zakończenie procesu przekazywania danych	12

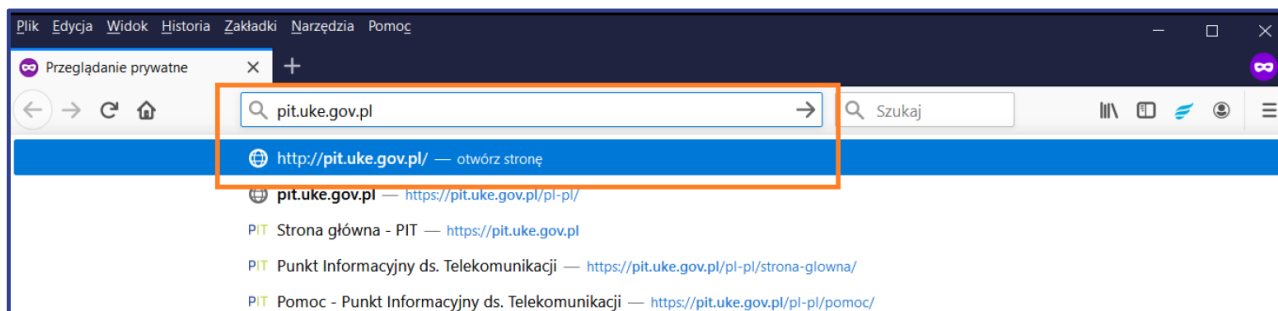
Wstęp

Niniejsza instrukcja zawiera opis procesu przygotowania danych o planowanej lub istniejącej infrastrukturze technicznej lub kanałach technologicznych na potrzeby **Punktu Informacyjnego ds. Telekomunikacji**.

Ewentualne pytania związane z przygotowaniem bądź importem danych należy zgłaszać na adres pit@uke.gov.pl.

1. Dostęp do systemu PIT

W przeglądarce internetowej wprowadź adres <https://pit.uke.gov.pl>.



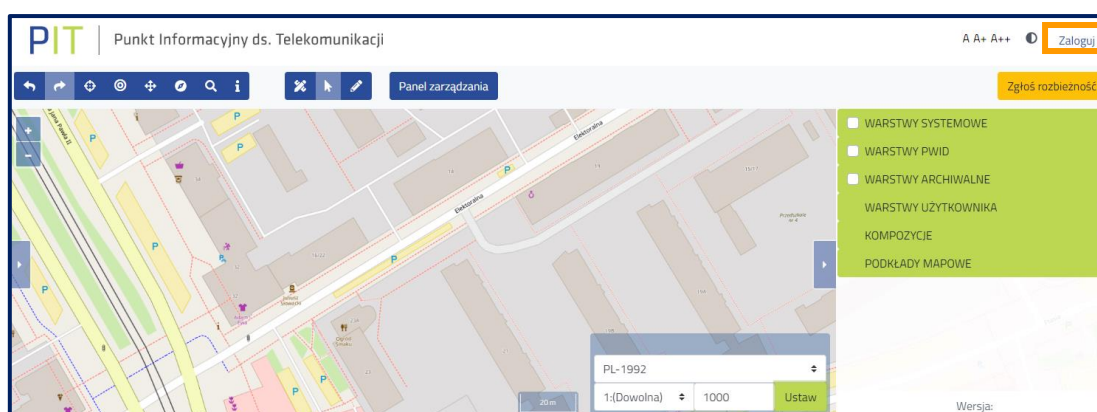
Rys. 1 Wprowadzanie adresu portalu PIT

Następnie z menu wybierz zakładkę **PORTAL MAPOWY**.



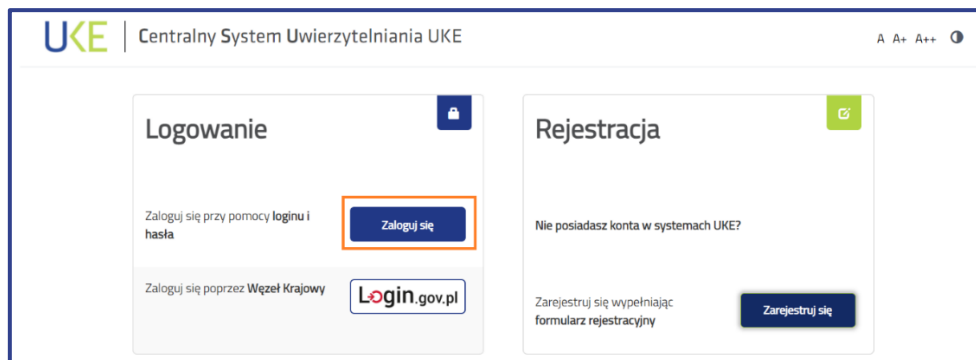
Rys. 2 Otwieranie portalu mapowego

Do portalu mapowego można zalogować się w sposób bezpośredni za pomocą adresu <https://pitmap.uke.gov.pl/>.



Rys. 3 Okno portalu mapowego

Logowanie odbywa się za pomocą Centralnego Systemu Uwierzytelniania UKE.



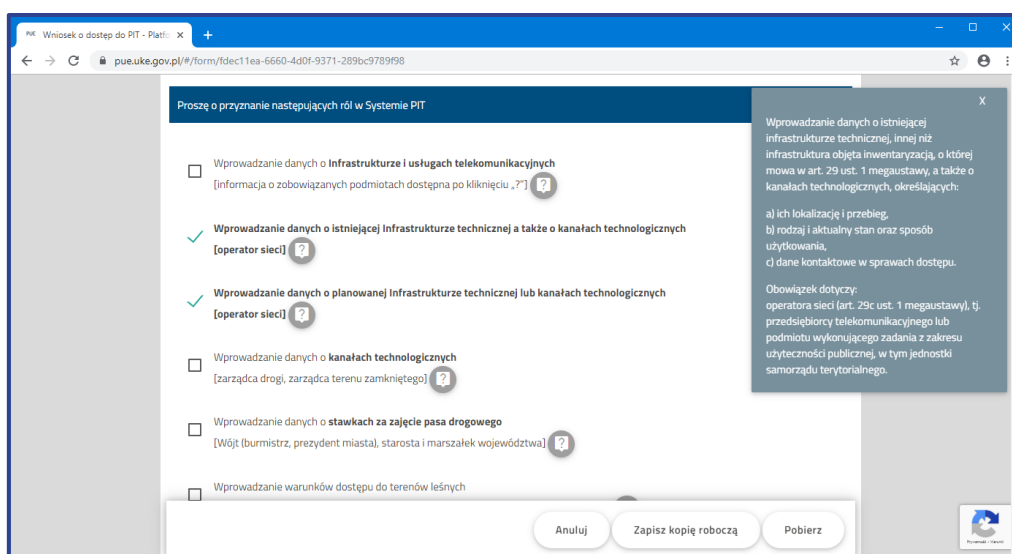
Rys. 4 Panel Centralnego Systemu Uwierzytelniania UKE

Podmioty, które nie posiadają konta na Platformie Usług Elektronicznych UKE (PUE UKE) powinny założyć konto. Użytkownicy, którzy nie posiadają konta w Centralnym Systemie Uwierzytelniania UKE (CSU UKE) powinni dokonać rejestracji. **Informacje do systemu PIT przekazuje użytkownik, który:**

- posiada konto w CSU UKE,
- jest przedstawicielem podmiotu (w imieniu którego wprowadzi dane o planowanej lub istniejącej infrastrukturze technicznej i kanałach technologicznych),
- posiada odpowiednie uprawnienia w systemie PIT (rola *wprowadzanie danych o istniejącej infrastrukturze technicznej a także o kanałach technologicznych* - operator sieci, *wprowadzanie danych o planowanej infrastrukturze technicznej lub kanałach technologicznych* - operator sieci, *wprowadzanie danych o kanałach technologicznych* - zarządca drogi, zarządca terenu zamkniętego).

UWAGA

Jednostki Samorządu Terytorialnego we wniosku powinny wskazywać NIP jednostki (np. gminy), a nie urzędu.



Rys. 5. Wybór ról do systemu PIT

Instrukcje [rejestracji konta użytkownika](#), [założenia konta dla podmiotu](#), [dodania przedstawiciela podmiotu](#) i [złożenia wniosku o dostęp do PIT](#) dostępne są na stronie pomocy PIT (Rys. 6).

UWAGA

Uprawnienia w systemie PIT są nadawane dla użytkowników, a nie dla podmiotów. Każdy użytkownik (przedstawiciel podmiotu) musi złożyć *Wniosek o dostęp do PIT*, jeśli wcześniej tego nie zrobił.

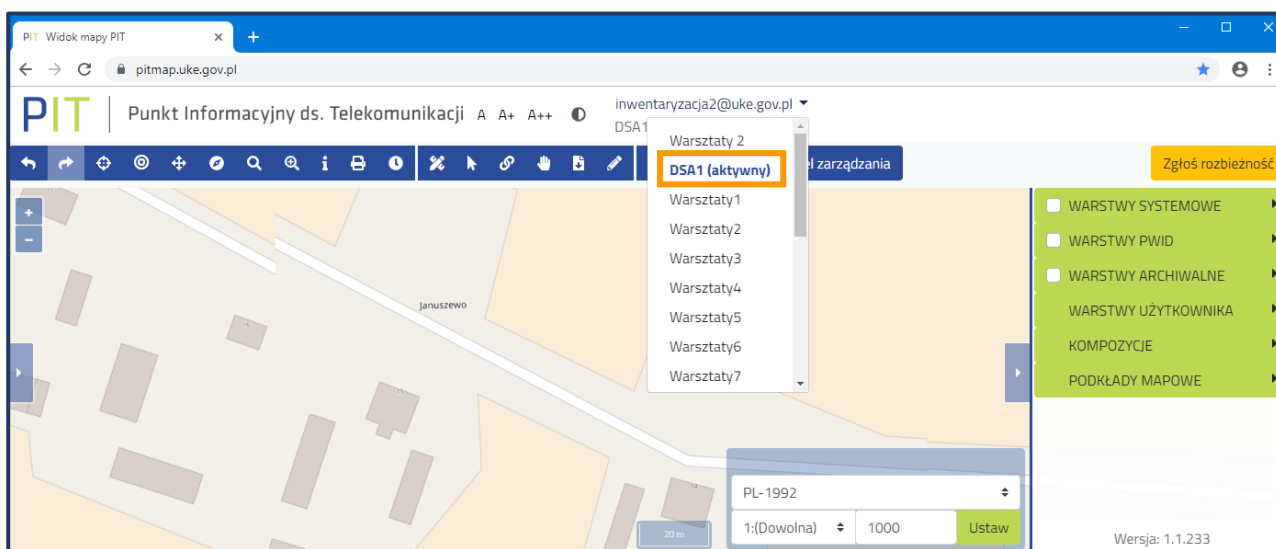
The screenshot shows the PIT website interface. At the top, there is a navigation bar with the PIT logo and the text 'Punkt Informacyjny ds. Telekomunikacji'. On the right, there are links for 'UKE', font size options 'A A+ A++', a language selector 'PL', and a 'Zaloguj' button. Below the navigation bar, there is a horizontal menu with items: 'STRONA GŁÓWNA', 'O PROJEKCIE', 'PROCEDURY', 'PUBLIKACJE', 'PORTAL MAPOWY', and 'POMOC' (highlighted with an orange box). A search bar with the text 'Szukaj...' and a magnifying glass icon is located to the right of the menu. On the left side, there is a vertical sidebar menu with several categories, including 'Instrukcje ogólne' (highlighted with an orange box). The main content area is titled 'Instrukcje ogólne' and contains a list of 14 numbered instructions, each with a question mark icon and a dropdown arrow. The following instruction titles are highlighted with orange boxes: '1. Rejestracja konta', '2. Zakładanie konta dla podmiotu', '9. Dodanie przedstawiciela do podmiotu', and '11. Wniosek o dostęp do PIT'.

Rys. 6 Instrukcje na stronie pomocy PIT

2. Scenariusz wprowadzania danych do systemu PIT

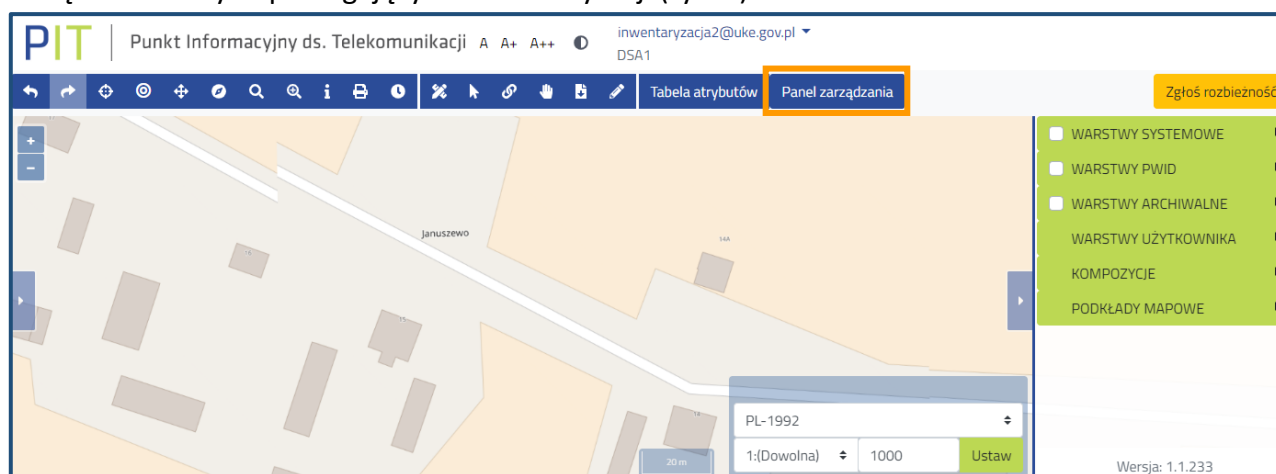
Przed importem danych sprawdź, rozwijając menu logowania, czy została wskazana właściwa organizacja, w razie potrzeby wybierz odpowiednią (rys. 7). Przy wskazanej organizacji obok nazwy po prawej stronie pojawi się słowo **(aktywny)**. Możliwość przekazania danych o planowanej lub istniejącej infrastrukturze ma jedynie użytkownik, który we wniosku o dostęp do systemu PIT wskazał jedną z ról:

- wprowadzanie danych o istniejącej Infrastrukturze technicznej, a także o kanałach technologicznych - operator sieci,
- wprowadzanie danych o planowanej Infrastrukturze technicznej lub kanałach technologicznych - operator sieci,
- wprowadzanie danych o kanałach technologicznych - zarządca drogi, zarządca terenu zamkniętego.



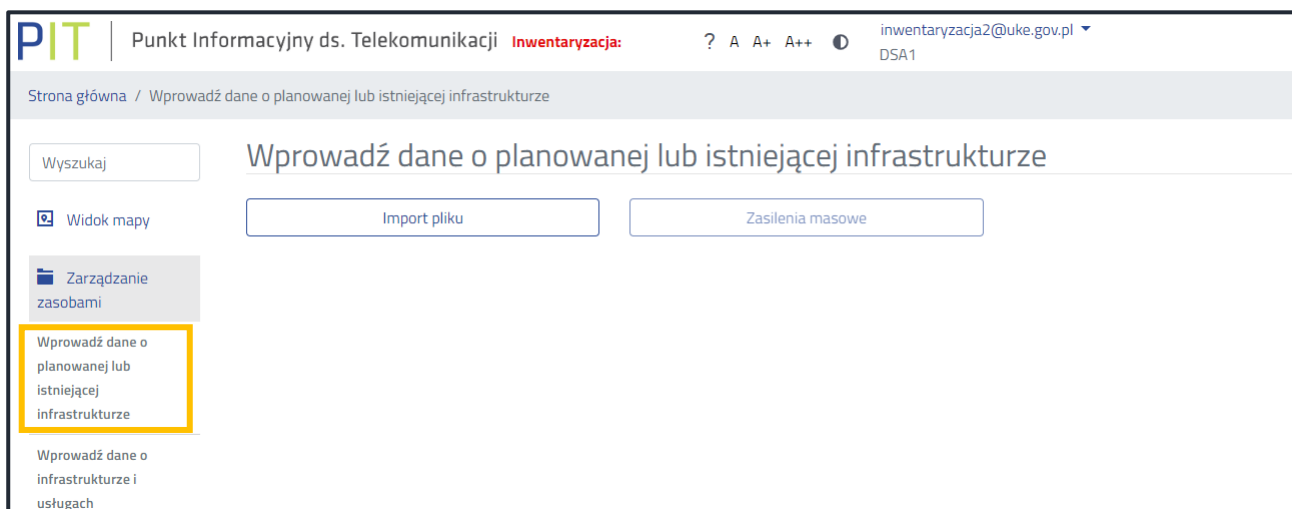
Rys. 7 Wybór kontekstu

Następnie wybierz przycisk **Panel zarządzania** służący do przejścia do narzędzia umożliwiającego zarządzanie danymi podlegającymi inwentaryzacji (rys. 8).



Rys. 8 Przejście do panelu zarządzania danymi

W menu po lewej stronie rozwiń sekcję **Zarządzanie zasobami** i wybierz opcję **Wprowadź dane o planowanej lub istniejącej infrastrukturze**.

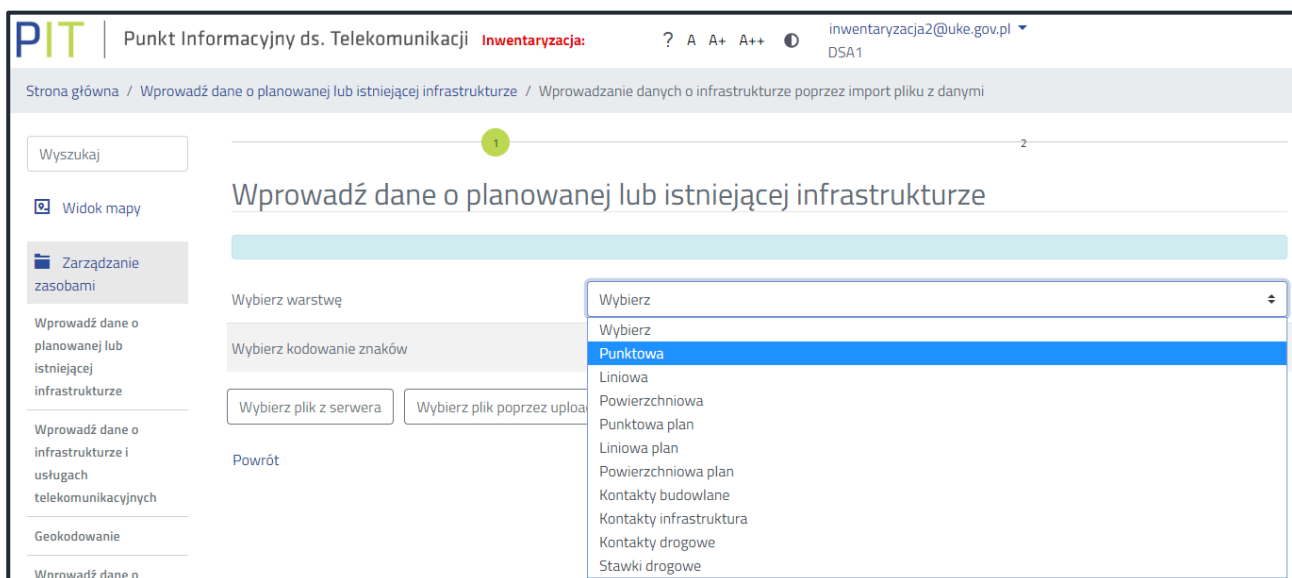


Rys. 9 Wybór formularza z menu

Wybierz opcję **Import pliku**.

2.1. Import pliku - krok 1

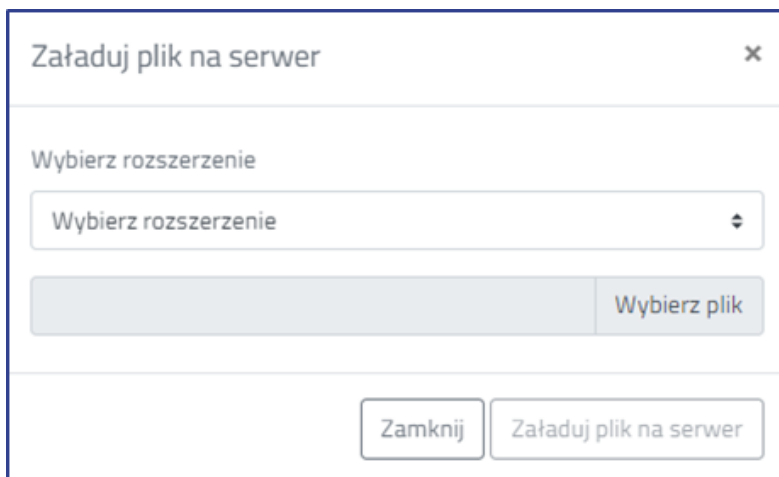
Podczas importu danych do systemu wprowadź wszystkie wymagane warstwy określone w rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 8 marca 2023 r. w sprawie informacji o infrastrukturze technicznej i kanałach technologicznych oraz o stawkach opłaty za zajęcie pasa drogowego (Dz. U. poz. 628). Kolejność wgrzywania danych nie ma znaczenia. Akceptowane formaty przekazywanych plików to *CSV*, *shapefile* (wymagane 4 pliki w formatach *DBF*, *PRJ*, *SHP*, *SHX*), *GML*, *KML* oraz *GeoJSON*.



Rys. 10 Widok formularza do wprowadzania danych

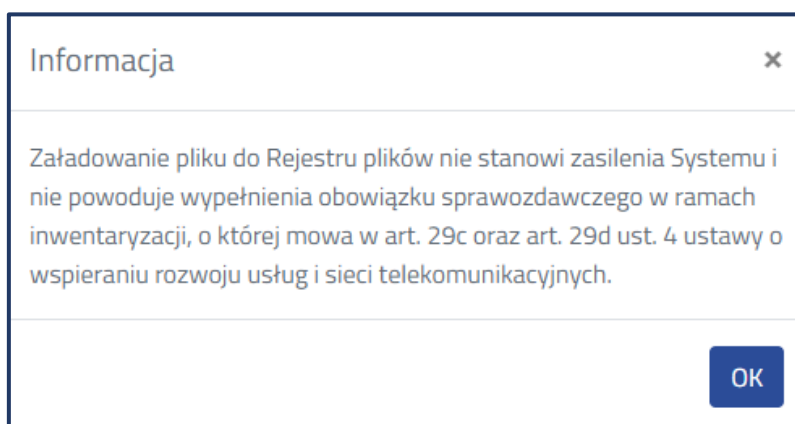
Wybierz warstwę, która ma zostać zaimportowana (rys. 10). Dane muszą zostać przygotowane w kodowaniu znaków UTF-8. Jeżeli importujesz dane ponownie (np.: dane nie uległy zmianie względem poprzedniej inwentaryzacji) nazwa nowego importowanego pliku musi być inna niż przy

poprzednich importach (zakończonych przekazaniem danych z sukcesem). Następnie wybierz plik z danymi do importu. Istnieje możliwość załadowania pliku bezpośrednio z dysku własnego komputera za pomocą opcji **Wybierz plik poprzez upload z dysku**. Jeżeli wcześniej został załadowany plik na serwer PIT to możliwe jest jego ponowne wybranie za pomocą przycisku **Wybierz plik z serwera**. W kolejnym kroku wskaż rozszerzenie pliku z danymi. W przypadku formatu *shapefile* konieczne jest wczytanie wszystkich czterech wymaganych rozszerzeń plików (*.shp*, *.dbf*, *.prj*, *.shx*), których nazwy powinny być identyczne.



Rys. 11 Okno ładowania pliku na serwer PIT

Po poprawnym załadowaniu wskazanego pliku pojawi się poniższa informacja (rys. 12). W celu kontynuacji procesu zaakceptuj komunikat.



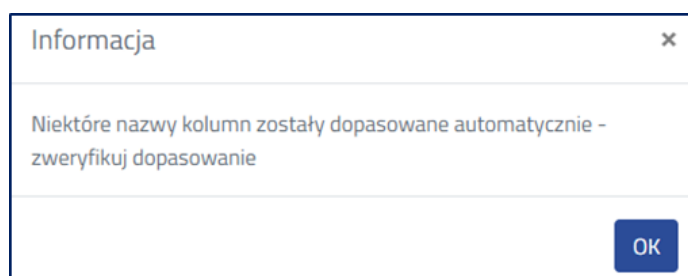
Rys. 12 Informacja po poprawnym załadowaniu pliku na serwer PIT

Po załadowaniu pliku na serwer wybierz przycisk **Dalej**. Użycie przycisku **Wyczyść** spowoduje powrót formularza do pierwotnego stanu, jednak wcześniej wgrany plik z dysku pozostanie na serwerze.

Jeżeli zachodzi konieczność importu danych dla jednej warstwy w kilku plikach (maksymalnie jeden plik może zawierać 250 000 obiektów [rekordów]), to każdy z tych plików musi posiadać inną nazwę. Ponadto, podczas parametryzacji (rodz. 2.2.) nie zaznaczaj opcji „Wyczyść warstwę przed wgraniem danych”.

2.2. Import pliku - krok 2

Zanim pojawi się okno z parametryzacją (rys. 14), system poinformuje użytkownika o automatycznym dopasowaniu przekazywanych danych do parametrów warstwy (rys. 13).



Rys. 13 Komunikat o automatycznym dopasowaniu danych

W zależności od wyboru warstwy, która zostanie zasilona, okno parametryzacji będzie wyglądać inaczej jednak schemat działania pozostanie taki sam. Przy imporcie pliku w formacie .csv należy wybrać rodzaj geometrii lub jej brak (w przypadku importu warstw, które jej nie posiadają). W pliku geometrię obiektów należy określić za pomocą w standardu WKT (ang. *well-known text*) - służącym do opisu geometrii obiektów wektorowych. Po wybraniu rodzaju geometrii należy wskazać nazwę kolumny/kolumn, w której została zapisana geometria. W oknie parametryzacji obok wybranej nazwy kolumny po prawej stronie pojawi się również pierwsza wartość ujawniona w importowanym pliku. Dla plików wektorowych system automatycznie rozpozna geometrię i uniemożliwi określenie jej rodzaju.

2

Wprowadź dane o planowanej lub istniejącej infrastrukturze

Zmapuj dane z pliku na wymagane atrybuty warstwy. Dla każdego z wymienionych po lewej stronie w kolumnie atrybutów warstwy wskaż kolumnę, w jakiej znajdują się te dane.

Parametryzacja

Zasilenie warstwy "Punktowa" za pomocą pliku "punktowa_WKT1.csv".

Wybierz rodzaj geometrii WKT

Geometria WKT z_1_ii_2_6 Pierwsza wartość: POINT(19.552714084400826 52.421052923899914)

Układ współrzędnych WGS 84

Opis zasilenia Wprowadź opis zasilenia

Wyczyść warstwę przed wgraniem danych

Informacja. Zmapuj wartości atrybutów z pliku na wartości atrybutów w Systemie PIT 2.0.

Nazwa atrybutu	Zmapuj wartość atrybutu	Pierwsza wartość
id elementu infrastruktury punktowej (z_1_ii_1)	z_1_ii_1	PU000001
numer drogi (z_1_ii_2_1)	z_1_ii_2_1	

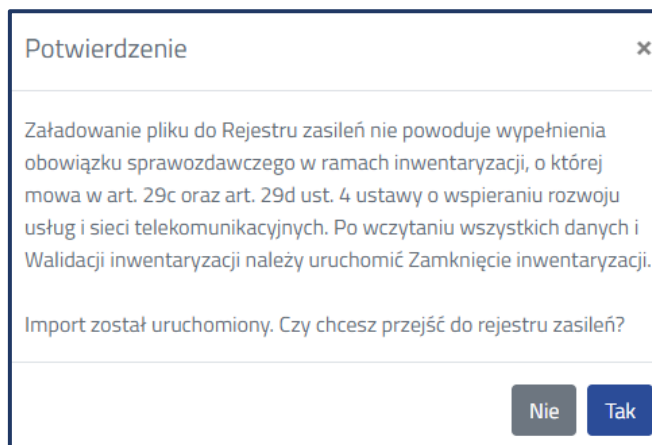
Rys. 14 Fragment okna parametryzacji danych

W oknie parametryzacji w polu **Opis zasilenia** można wpisać własną charakterystykę zasilenia, która może być pomocna w późniejszej identyfikacji importu.

Zaznaczenie opcji **Wyczyść warstwę przed wgraniem danych** spowoduje, że wcześniej zaimportowane dane w ramach danej warstwy zostaną usunięte.

W następnym kroku należy zmapować dane z pliku. Jeżeli parametryzowany plik będzie miał identyczne nagłówki atrybutów jak w systemie, wartości atrybutów zmapują się automatycznie. Dla każdego z atrybutów warstwy wymienionych w kolumnie po lewej stronie należy wskazać kolumnę w jakiej znajdują się te dane w zaimportowanym pliku. Z prawej strony każdego zmapowanego atrybutu pojawi się pierwsza wartość z pliku.

Przed uruchomieniem importu należy zweryfikować czy prawidłowo zostały zmapowane wartości atrybutów, jeżeli tak to można uruchomić import. Pojawi się komunikat (rys. 15). Możliwe jest również anulowanie importu, jest to funkcja nieodwracalna (nie będzie można wrócić do kontynuacji parametryzacji).



Rys. 15 Potwierdzenie uruchomienia importu

2.3. Status importu - krok 3

Po zakończeniu wgrывania danych do systemu szczegółowe informacje o przebiegu importu zostaną przedstawione w rejestrze zasileń. Koniecznie sprawdź status zasilenia (kolumna **Status**) i raport z zasilenia.

W momencie gdy, dane zostały przygotowane w sposób nieprawidłowy import może otrzymać następujące statusy:

- niepowodzenie walidacji,
- zaimportowano z wykrzyknikiem.

W takim przypadku sprawdź raport z zasilenia (sposób pobrania raportu został przedstawiony w podrozdziale 2.4.). W raporcie z zasilenia znajdziesz takie informacje jak:

- identyfikator inwentaryzacji,
- dane ogólne podmiotu przekazującego dane,
- informacje o importowanym pliku,
- informacje o imporcie,
- wykaz błędów i ostrzeżeń.

Zwróć uwagę na liczbę obiektów (rekordów) przetworzonych w zasileniu i liczbę obiektów (rekordów) zapisanych. Powinny być sobie równe.

Rejestr zasileń

Walidacja inwentaryzacji Raport zbiorczy Zamknięcie inwentaryzacji Otwarcie inwentaryzacji Odśwież Panel filtrów ▶▶

Nazwa pliku	Użytkownik	Instytucja	Typ zasilenia	Nazwa warstwy	Status	Zaplanowana data importu	Data rozpoczęcia importu	Data zakończenia importu	Inwentaryzacja	
punktowa_XY_20 Ok.csv	inwentaryzacja2@uke.gov.pl	DSA1	Import	Infrastruktura techniczna i kanały technologiczne - punktowa	Zaimportowano ▲	12-06-2024 14:06:05	12-06-2024 14:47:24	12-06-2024 14:47:31	2024_I	
punktowa_WKT1.csv	inwentaryzacja2@uke.gov.pl	DSA1	Import	Infrastruktura techniczna i kanały technologiczne - punktowa	Zaimportowano	12-06-2024 13:22:39	12-06-2024 13:42:18	12-06-2024 13:42:24	2024_I	
werteksy_1_ok.csv	inwentaryzacja7@uke.gov.pl	DSA1	Import	Linie kablowe	Zaimportowano ▲	03-04-2024 15:37:53	03-04-2024 15:37:58	03-04-2024 15:38:06	2024_I	
werteksy_1_spr_nagl.csv	inwentaryzacja7@uke.gov.pl	DSA1	Import	Linie kablowe	Zaimportowano ▲	03-04-2024 15:33:50	03-04-2024 15:33:54	03-04-2024 15:34:06	2024_I	
werteksy_1_spr.csv	inwentaryzacja7@uke.gov.pl	DSA1	Import	Linie kablowe	Niepowodzenie walidacji ▲	03-04-2024 15:32:19	03-04-2024 15:32:22	03-04-2024 15:32:31	2024_I	

Rys. 16 Statusy w rejestrze zasileń

W wykazie błędów i ostrzeżeń znajdziesz informacje na temat poprawności przygotowanych danych względem ustawy¹ i rozporządzenia². Błędy wskazują na nieprawidłowości, które uniemożliwią poprawną walidację danych. Błędny należy koniecznie poprawić, anulować zasilenie i wgrać ponownie plik.

2.4. Zakończenie procesu przekazywania danych

Po zakończonym imporcie system automatycznie przekieruje do rejestru zasileń. Ewentualnie, w menu po lewej stronie rozwiń sekcję **Rejestry** i wybierz opcję **Rejestr zasileń**.

The screenshot shows the PIT system interface. The top navigation bar includes the PIT logo, the text 'Punkt Informacyjny ds. Telekomunikacji Inwentaryzacja:', and the user profile 'inwentaryzacja2@uke.gov.pl DSA1'. The main content area is titled 'Strona główna' and contains a search bar, a 'Szybki dostęp' (Quick access) section with several menu items, and an 'Akcje' (Actions) section. The 'Rejestr zasileń' menu item in the left sidebar is highlighted with a yellow box.

Rys. 17 Wybór opcji Rejestr zasileń

W **Rejestrze zasileń** w formie tabelarycznej zestawiono wszystkie importy wykonane przez użytkownika.

¹ ustawa z dnia 7 maja 2010 r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych

² rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 8 marca 2023 r. w sprawie informacji o infrastrukturze technicznej i kanałach technologicznych oraz o stawkach opłaty za zajęcie pasa drogowego

Rejestr zasileń										
Walidacja inwentaryzacji		Raport zbiorczy		Zamknięcie inwentaryzacji		Otwarcie inwentaryzacji		Odśwież		Panel filtrów ▶▶
Nazwa pliku	Użytkownik	Institucja	Typ zasilenia	Nazwa warstwy	Status	Zaplanowana data importu	Data rozpoczęcia importu	Data zakończenia importu	Inwentaryzacja	
punktowa_WKT1.csv	inwentaryzacja2@uke.gov.pl	DSA1	Import	Infrastruktura techniczna i kanały technologiczne - punktowa	Zaimportowano	12-06-2024 13:22:39	12-06-2024 13:42:18	12-06-2024 13:42:24	2024_I	

Rys. 18 Okno Rejestru zasileń ze statusem umożliwiającym zakończenie inwentaryzacji

Proces publikacji danych kończy się w przypadku, gdy wszystkie zasilenia posiadają status **Zaimportowano** (rys. 18). Jeżeli w **Rejestrze zasileń** pozostały błędne importy z innymi statusami, wycofaj je lub zaimportuj nowe poprawne pliki z danymi z opcją czyszczenia warstwy przed wgraniem. Przyciski **Walidacja inwentaryzacji**, **Zamknięcie inwentaryzacji** oraz **Otwarcie inwentaryzacji** dotyczą innego obowiązku sprawozdawczego (inwentaryzacji infrastruktury i usług telekomunikacyjnych), dlatego po przekazaniu wszystkich danych dotyczących planowanej lub istniejącej infrastruktury technicznej i kanałów technologicznych nie należy ich używać. W oknie rejestru dostępne są narzędzia:





- opcja **Szczegóły** - zawiera szczegółowe informacje o pojedynczym imporcie, po wejściu możliwy jest do pobrania raport z zasilenia (rys. 19), jeżeli importowany plik będzie zawierał błędy to ich lista pojawi się w raporcie, listę błędów i ostrzeżeń można również pobrać w formacie .csv,

Szczegóły zasilenia	
Użytkownik zasilający	inwentaryzacja2@uke.gov.pl
Institucja	DSA1
Typ zasilenia	Import (plik: punktowa_WKT1.csv)
Opis zasilenia	-
Status zasilenia	Zaimportowano
Czas dodania zadania	12-06-2024 13:22:39
Czas rozpoczęcia przetwarzania	12-06-2024 13:42:18
Czas zakończenia przetwarzania	12-06-2024 13:42:24
<input type="button" value="Pobierz raport w PDF"/> <input type="button" value="Pobierz kompletną listę błędów i ostrzeżeń w CSV"/>	
Powrót	

Rys. 19 Okno szczegółów zasilenia

Raport z zasilenia		
Inwentaryzacja: 2024_I		
Użytkownik zasilający: inwentaryzacja2@uke.gov.pl		
Instytucja: DSA1		
NIP:		
Nazwa pliku: punktowa_XY_200k.csv		
Nazwa warstwy: Infrastruktura techniczna i kanały technologiczne - punktowa		
Czas dodania zadania: 2024-06-12 14:06		
Czas rozpoczęcia importu: 2024-06-12 14:47		
Czas zakończenia importu: 2024-06-12 14:47		
Liczba rekordów przetworzonych w tym zasileniu: 10		
Liczba rekordów zapisanych: 0		
<i>Liczba ta oznacza ile rekordów z tego zasilenia zostało dodanych i zapisanych w danej warstwie.</i>		
Łączna liczba rekordów przetworzonych i dodanych w tym zasileniu oraz dodanych w poprzednich zasileniach w danej warstwie: 10		
Łączna liczba błędów zidentyfikowanych w tym zasileniu oraz w poprzednich zasileniach w danej warstwie: 20		
<i>Błędy muszą zostać skorygowane aby zamknąć inwentaryzację.</i>		
<i>Na etapie zasilania systemu plikiem mogą występować błędy związane z walidacją między warstwami.</i>		
<i>po zasileniu Systemu kolejnymi plikami te błędy mogą już nie występować.</i>		
<i>Po zaimportowaniu plików we wszystkich warstwach należy zweryfikować, czy raport końcowy zawiera informacje o występowaniu błędów.</i>		
Łączna liczba ostrzeżeń zidentyfikowanych w tym zasileniu oraz w poprzednich zasileniach w danej warstwie: 0		
Identyfikator	Kategoria	Opis
PU000001	Błąd	z_1_ii_1: Id elementu nie może się powtarzać w ramach warstwy
PU000002	Błąd	z_1_ii_1: Id elementu nie może się powtarzać w ramach warstwy

Rys. 20 Przykładowy raport z zasilenia zawierający błędy w przekazanych danych

-  opcja **Wycofaj** - powoduje wycofanie importu (uwaga, jest to opcja nieodwracalna!), importowane dane zostaną usunięte – zasilenie przestanie być widoczne w rejestrze,
-  opcja **Pobierz raport** - umożliwi pobranie raportu z zasilenia w wybranym formacie .pdf lub .csv,
-  **Odśwież** - umożliwi ponowne załadowanie rejestru zasileń,
-  **Panel filtrów** - umożliwi zastosowanie filtrów w **Rejestrze zasileń**.

Urząd Komunikacji Elektronicznej

Departament Strategii i Analiz

T +48 22 534 9335

F +48 22 534 9322

sekretariat.dsa@uke.gov.pl